

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ENRICO ROSSI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

CESENA, 08/10/1988

Stato civile

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Maggio 2021 a Dicembre 2021

Parlamento Europeo Bruxelles

Prestatore di servizi – collaboratore sul territorio di un Europarlamentare

Cura, gestione e sviluppo rapporti istituzionali con il territorio della Romagna

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2020 a Settembre 2020 – P.zza Matteotti, 8 – Bellaria Igea Marina

Romagna Banca Credito Cooperativo

Terminalista cassiere

Prelievi e versamenti ai clienti, pagamento utenze e mav, estratti, cambio valuta, bonifici e assegni, quadratura di cassa, apertura c/c, proposte preventivi commerciali

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Febbraio 2019 a Agosto 2019 poi da Novembre 2021 a oggi

Credito Cooperativo Romagnolo (Bcc Romagnolo) – v.le bovio, 522 - Cesena

Addetto di filiale p.sso filiale di San Giorgiio, Diegaro e attualmente San Carlo di Cesena

Operazioni di cassa ai clienti e relativa assistenza, agente per assicurazioni Ivass, cessione del credito, proposte preventivi commerciali

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2018 a Dicembre 2021

Comune di Cesena e Unione dei Comuni Valle del Savio

Rilevatore statistico per censimento Istat

Sondaggi ciclici per Rilevazione Areale e di Lista degli utenti designati dai sorteggi Istat

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Luglio 2017 a Ottobre 2017

Credito Cooperativo Romagnolo – v.le bovio 522 - Cesena

Terminalista cassiere p.sso filiali Hub Gatteo

Prelievi e versamenti ai clienti, pagamento utenze e mav, estratti, cambio valuta, bonifici e assegni, quadratura di cassa

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Servizio Civile Nazionale

Segreteria

Raccolta dati donatori, prenotazioni telefoniche e a computer tramite la piattaforma "Elliot" dei prelievi, assistenza

donatori, archivio, lezioni agli studenti delle classi quinte delle locali scuole superiori sull'importanza delle donazioni di sangue e plasma.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Settembre 2014 a Luglio 2025 Uisp Cesena, via cavalcavia, 709 - Cesena UISP (Unione italiana sport per tutti) – Associazionismo sportivo dilettantistico Collaboratore sportivo Organizzazione eventi sportivi, segretario Lega Calcio Cesena, attività di segreteria generale e di archivio, affiliazioni delle società al CONI, tesseramento soci, relazioni costanti con le diverse società sportive affiliate all'ente, collaborazione per organizzazione stand nelle fiere del benessere e sport.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Febbraio 2014 a Ottobre 2018 Ristorante Pizzeria La Rocca, viale manzoni 14 - Cesena Ristorazione Prestazioni occasionali Cameriere, barista
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Settembre – Dicembre 2013 Italian Post - Fano Editoria Collaboratore pubblicitario Produzione articoli sportivi
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	LUGLIO – NOVEMBRE 2012 Oroge, via dismano 1600, - Cesena Prodotti surgelati alimentari Operaio agricolo Picking, magazziniere
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Luglio-dicembre 2010 Herbalife, via cavalcavia - Cesena Distribuzione prodotti naturali Incaricato alle vendite a domicilio Vendita prodotti
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Maggio 2009-tutt'ora CT CESENA – TENNIS CLUB BORELLO Scuola tennis Collaboratore sportivo Istruttore e giudice arbitro di tennis 1° livello FIT Scuola addestramento tennis a ragazzi ed adulti
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Inverno ed estate 2006 Tirocinio presso: Banca di Cesena, viale Bovio – Cesena, e filiali di Cella Servizi bancari Stagista Archivio dati cartaceo e al pc
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	Estate 2005 Righi Elettroservizi, via leonardo da vinci, 1 – Mercato Saraceno Elettroservizi Stagista Archivio dati cartaceo e al pc
ISTRUZIONE E FORMAZIONE <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Titolo Tesi di Laurea 	Laurea (2011-2014) Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo", Facoltà di Scienze Politiche Economiche, umanistiche e di diritto Dottore Magistrale in "Governo e Comunicazione Politica" Laurea Magistrale "La Nascita del Partito Democratico: un percorso difficile"

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Titolo Tesi di Laurea
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE.

Laurea Triennale (2007-2011)

Università degli Studi di Bologna, Polo di Forlì, Facoltà di Scienze Politiche

Economiche, umanistiche, di diritto, linguistiche e studi europei

Dottore in "Scienze Internazionali e Diplomatiche"

Laurea Breve

"La Crisi Greca: analisi e sviluppi"

Diploma in Ragioneria (2002-2007)

ITC "R.Serra", via plauto - Cesena

Economiche, linguistiche

Perito e corrispondente in lingue estere

Diploma

ITALIANO (MADRELINGUA)

INGLESE

BUONA LIVELLO B1

BUONA LIVELLO B2

DISCRETA

SPAGNOLO

BUONA

OTTIMA

BUONA

FRANCESE

BUONA

DISCRETA

SUFFICIENTE

CON TITOLO DELF 1

ELEVATA PROPENSIONE AI RAPPORTI INTERPERSONALI CON IL PUBBLICO, AL DIALOGO E AL CONFRONTO CON DIVERSI ATTORI, DERIVANTE ANCHE DALLA ATTIVITÀ POLITICA SVOLTA. DISPONIBILE A FARE SQUADRA NEI LAVORI DI GRUPPO, SEMPRE APERTO AL CONFRONTO E A SCAMBI COSTRUTTIVI.

ECELLENTE CAPACITÀ ORGANIZZATIVA IN INIZIATIVE DI VARIO TIPO.

AUTONOMIA NELLE MANSIONI ASSEGNATE, CON RILEVANTI ESPERIENZE IN AMBITO AMMINISTRATIVO-SEGRETARIALE.

DISCRETA CONOSCENZA DELLE LINGUE ESTERE, SPECIALMENTE PER VIA SCRITTA.

BUONA CAPACITÀ DI GESTIONE DEI RAPPORTI CON LA STAMPA ED I MASS MEDIA, DERIVATA DAL PERCORSO DI STUDI E DAGLI INTERESSE QUOTIDIANI.

MI RITENGO UNA PERSONA DINAMICA, AFFASCINATA DA NUOVE SFIDE, IN GRADO DI SUPERARE LE DIFFICOLTÀ

ELEVATA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS E DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT), DEGLI APPLICATIVI DI POSTA ELETTRONICA E DI VARI PROGRAMMI INFORMATICI; BUONA CONOSCENZA DEI SISTEMI MAC E IOS. ALTA PREDISPOSIZIONE AI SOFTWARE CONTABILI-GESTIONALI. USO SOFTWARE "ELLIOT" PER AMBITO SANITARIO.

SEGUO VARI SPORT.

APPASSIONATO DI LETTURA, IN PARTICOLARE QUOTIDIANI, SIA NAZIONALI CHE LOCALI. ALTO INTERESSE PER

PATENTE O PATENTI
ULTERIORI INFORMAZIONI

EVENTI DI VARIA NATURA, AD ESEMPIO FIERE, MOSTRE E SAGRE.

B – A3

CONSIGLIERE COMUNE DI CESENA - MAGGIO 2014 A LUGLIO 2025, ELETTO NEL 2014,2019,2024

MEMBRO DELLE SEGUENTI COMMISSIONI CONSILIARI;

1ª Commissione: Bilancio e Finanze, Patrimonio, Società Partecipate, Personale, Servizi Demografici, Polizia Municipale, Semplificazione, Europa, Protezione civile. (2016-2019)

Presidente della 2ª Commissione (dal 2019 - 2014): Programmazione e Attuazione Urbanistica, Lavori Pubblici, Mobilità e Traffico, Ambiente, Energia, Agricoltura, Industria, Commercio, Artigianato, Lavoro, Turismo, Infrastrutture e Reti, Sviluppo Produttivo e Residenziale.

3ª Commissione: Cultura, Università, Sport e Tempo Libero, Politiche Giovanili, Pace e Solidarietà, Formazione Professionale, Informazione e Innovazione, Istituzione Biblioteca Malatestiana, Pari Opportunità. (2014 a 2024)

Commissione di Garanzia e Controllo

Commissione Discarica Busca

Commissioni elettorale comunale

CONSIGLIERE DI CIRCOSCRIZIONE (QUARTIERE BORELLO) DAL 2010 AL 2014;

COORDINATORE COMMISSIONE "SPORT CULTURA, TEMPO LIBERO E SERVIZI SOCIALI" (2010-2012)

COORDINATORE COMMISSIONE "AMBIENTE E ASSETTO DEL TERRITORIO" (2013-2014)

DELTA 1 PER LINGUA FRANCESE (CONSEGUITA NEL 2005)

DONATORE AVIS

PATENTINO PER ESECUTORE BSLD (UTILIZZO DAE SEMIAUTOMATICO) RILASCIATO NEL 2013

ECDL (PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER) CONSEGUITA NEL 2007

SEGRETARIO DI CIRCOLO DI PARTITO (2013 A TUTT'OGGI)

SINDACO REVISORE "CIRCOLO TENNIS CESENA" (dal 2014 A 2019)

PRESIDENTE DI SEZIONE DI SEGGIO ELETTORALE P.SSO COMUNE DI CESENA DALL'ANNO 2016

COMPONENTE DELLA DIREZIONE UISP FORLI' CESENA DA GENNAIO 2017 A DICEMBRE 2018, E MEMBRO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DAL 2019 A OGGI)

PRESIDENTE BORELLO TENNIS ACADEMY dal 2021 a oggi

AGENTE ABILITATO A PROPOSTE ASSICURATIVE IVASS

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data
08-07-2025

Firma
FIRMATO IN ORIGINALE