

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

URBINATI ORIANA



TELEFONO

0541/774370

FAX

0541/390463

E MAIL

PEC

oriana.urbinati@cgn.legalmail.it

NAZIONALITÀ

Italiana

DATA DI NASCITA

30.05.1960

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1985 a tutt'oggi svolgo l'attività libero professionale di ragioniere commercialista occupandomi prevalentemente di consulenza aziendale, amministrativa, contabile e fiscale; ho svolto e svolgo l'attività di sindaco revisore e controllo contabile in diverse società anche partecipate dall'ente pubblico, società cooperative e loro consorzi; svolgo la funzione di membro dell'Organismo di Vigilanza previsto dal D. Lgs 231/2001.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Ragioniere e Perito commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico commerciale "R. VALTURIO" di Rimini al

termine dell'anno scolastico 1978 – 1979 con il punteggio di 58/60; abilitazione all'esercizio della libera professione di Ragioniere Commercialista in seguito al sostenimento dell'esame di Stato e la successiva iscrizione al n. 138/A dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili della Circoscrizione del Tribunale di Rimini con decorrenza dal 21.02.1984; iscrizione al n. 59254 del Registro dei Revisori Contabili secondo quanto disposto dal DM 04.12.1995.

CAPACITA' E COMPETENZE

PERSONALI

Capacità di ascolto, osservazione e mediazione

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese e francese scolastico

CAPACITA DI LETTURA

Buona

CAPACITÀ DI SCRITTURA

Buona

CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

Buona

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di comunicazione attraverso l'ascolto sia verbale che non verbale; disponibilità di relazione e integrazione nei lavori di gruppo.

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità organizzative acquisite attraverso

il lavoro stagionale svolto nell'età giovanile, attraverso l'esperienza maturata nella gestione dello studio professionale con dipendenti e collaboratori e attraverso la gestione della famiglia

**CAPACITA' E COMPETENZE
TECNICHE**

Buon uso del PC e dei programmi informatici. Uso abituale del computer, di Internet e della posta elettronica. Buona conoscenza dei programmi Word, Excel, Explorer, Outlook. Buona conoscenza di programmi gestionali di contabilità e per lo svolgimento degli adempimenti fiscali acquisita attraverso gli anni di esercizio dell'attività

PATENTE

B

PRIVACY:

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 nonché del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016 "Relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati".

Rimini lì, 27.07.2021

(Urbinati Rag. Oriana)
