



Protocollo di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19

In accordo a:

- *Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali (All. 12 del DPCM 07/08/2020)*
- *Protocollo condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del Covid-19 nel settore del trasporto e della logistica (All. 14 del DPCM 07/08/2020)*
- *Linee Guida per l'informazione agli utenti e le modalità organizzative per il contenimento della diffusione del Covid-19 in materia di trasporto pubblico (All. 15 del DPCM 07/09/2020)*
- *Linee guida per il trasporto scolastico dedicato (All. 16 del DPCM 07/09/2020)*

Nota: il presente documento conserva la sua validità per tutta la durata dell'emergenza Coronavirus.

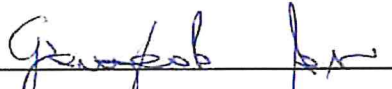
Revisione del 12/09/2020

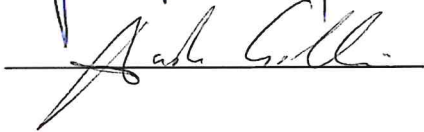
ATTO DI FORMALIZZAZIONE DEL PROTOCOLLO

Il presente documento è stato condiviso con gli RLS in data 14/07/2020 e con tutte le Rappresentanze Sindacali in data 14/08/2020. Il documento progressivamente aggiornato viene condiviso in data 14/08/2020, 11/09/2020 e 12/09/2020.

Direttore Generale

Ing. Giampaolo Rossi (per approvazione)





RSP

Ing. Andrea Gollini (per elaborazione)

Indice

1	Premessa	4
2	Riferimenti tecnico-normativi	5
2.1	Decreti e Leggi	5
2.2	Ordinanze regionali	6
2.3	Indicazioni, Circolari e Linee Guida	7
3	Gestione dell'emergenza da parte di Start Romagna	9
4	Verifica dell'applicazione in Start Romagna dei Protocolli nazionali	16
5	Pianificazione di ulteriori azioni di miglioramento	16
6	Gestione del rischio COVID-19 ai sensi del D. Lgs. 81/2008	18
7	Comitato	19

Elenco Allegati

- Allegato 1** Check-list di verifica dell'attuazione del "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" del 24 aprile 2020 (Allegato 12 DPCM 07/08/2020)
- Allegato 2** Check-list di verifica dell'attuazione del "Protocollo condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del virus COVID-19 nel settore del trasporto e della logistica" del 20 marzo 2020 (Allegato 14 DPCM 07/08/2020)
- Allegato 3** Check-list di verifica dell'attuazione delle "Linee guida per l'informazione agli utenti e le modalità organizzative per il 07/09/2020) e Ordinanza della Regione Emilia-Romagna n. 120 del 25/06/2020
- Allegato 4** Check-list di verifica dell'attuazione delle "Linee guida per il trasporto scolastico dedicato (Allegato 16 DPCM 07/09/2020)
- Allegato 5** Documento Aggiuntivo - Valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori - Rischio biologico correlato alla diffusione del virus SARS-CoV-2. Allegato 12

1 Premessa

Il seguente Protocollo di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 viene redatto contestualmente sia in relazione ai luoghi di lavoro che in relazione ai mezzi di trasporto pubblico che sono nella disponibilità di Start Romagna.

In base alla realtà di Start Romagna, risultano applicabili i seguenti Protocolli riportati in allegato al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 07 agosto 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19", di cui gli Allegati 15 e 16 sono stati aggiornati con il Decreto del Presidente del Consiglio di Ministri del 07 settembre 2020:

- *Allegato 12 Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali;*
- *Allegato 14 Protocollo condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del COVID-19 nel settore del trasporto e della logistica;*
- *Allegato 15 Linee guida per l'informazione agli utenti e le modalità organizzative per il contenimento della diffusione del COVID-19 in materia di trasporto pubblico;*
- *Allegato 16 Linee guida per il trasporto scolastico dedicato.*

Il presente documento sarà articolato come segue:

- elencazione dei principali riferimenti tecnico-normativi in tema di COVID-19, comprensiva di tutte le norme nazionali e regionali emesse dall'inizio della pandemia sino ad oggi ed anche dei principali riferimenti tecnico-scientifici potenzialmente pertinenti per le attività Start Romagna; [cfr. cap. 2]
- illustrazione sintetica delle azioni attuate da Start Romagna per affrontare la pandemia, dalle prime fasi emergenziali, ai periodi di picco dell'emergenza, sino alla situazione attualmente in essere; [cfr. cap. 3];
- verifica dell'applicazione all'interno dell'Organizzazione delle misure previste nei vari Protocolli nazionali per il contrasto del contagio (sopra citati), realizzata con apposite check-list, che sono state elaborate in diversi aggiornamenti, condivisi anche con gli RLS, di cui si riportano in allegato al presente documento le versioni attualmente pertinenti; [cfr. cap. 4]
- dalla verifica di cui al punto precedente sono scaturite ulteriori azioni di miglioramento, di cui si è riportata una pianificazione di dettaglio all'interno del presente documento; [cfr. cap. 5]
- illustrazione degli elementi di contatto tra la gestione del rischio di contagio COVID-19 e le norme in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori di cui al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., in relazione ai quali Start Romagna ha deciso di predisporre un'integrazione specifica del Documento di valutazione dei rischi di cui agli artt. 17 e 28 del decreto, riportata anch'essa in allegato quale parte integrante del presente Protocollo; [cfr. cap.6]
- definizione della composizione del Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del presente Protocollo con la partecipazione delle Rappresentanze sindacali, come previsto dall'Allegato 12 del D.P.C.M. 11/06/2020, e delle relative modalità di svolgimento delle proprie mansioni. [cfr. cap. 7]

2 Riferimenti tecnico-normativi

2.1 Decreti e Leggi

- Decreto-Legge 23/02/2020, n. 6, *Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23/02/2020, *Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 01/03/2020, *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*;
- Decreto-Legge 02/03/2020, n. 9, *Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 04/03/2020, *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 08/03/2020, *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*;
- Decreto del Presidente della Giunta Regionale 08/03/2020, *Ordinanza ai sensi dell'articolo 32 della Legge 23 dicembre 1978, n. 833 in tema di misure per la gestione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione della sindrome da COVID-19*;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 09/03/2020, *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11/03/2020, *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*;
- *Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro*, del 14/03/2020, siglato dal Governo e dalle parti sociali;
- Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 14/03/2020, *Protocollo condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del COVID-19 nel settore del trasporto e della logistica*;
- Decreto-Legge 17/03/2020, n. 18, *Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22/03/2020, *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*;
- Decreto-Legge 25/03/2020, n. 19, *Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19*;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 01/04/2020, *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*;
- Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con Il Ministro della salute n.145 del 03/04/2020;

- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 10/04/2020, *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;*
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26/04/2020, *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;*
- Decreto-Legge 16/05/2020, n. 33. *Ulteriori misure urgenti per l'emergenza epidemiologica da COVID-19;*
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17/05/2020. *Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;*
- Legge 22 maggio 2020, n. 35. *Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;*
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11/06/2020, *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;*
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 14/07/2020, *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;*
- Delibera del Consiglio dei Ministri 29/07/2020, *Proroga dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;*
- Decreto-Legge 30 luglio 2020 n. 83, *Misure urgenti connesse con la scadenza della dichiarazione di emergenza epidemiologica da COVID-19 deliberata il 31 gennaio 2020;*
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 07/08/2020, *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;*
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 07/09/2020, *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.*

2.2 Ordinanze regionali

- Ordinanza contingibile e urgente n. 1 del Ministro della Salute di Intesa con il Presidente della Regione Emilia-Romagna, *Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;*
- Ordinanza del Ministero della Salute 21/02/2020, *Ulteriori misure profilattiche contro la diffusione della malattia infettiva COVID-19;*
- Ordinanza approvata dalla Regione Emilia-Romagna con Decreto n. 34 del 12/03/2020, *Ordinanza ai sensi dell'articolo 1 punto 5 del DPCM 11 marzo 2020 in tema di programmazione del servizio erogato dalle Aziende del Trasporto pubblico locale in riferimento alla gestione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione della sindrome da COVID-19;*
- Ordinanza approvata dalla Regione Emilia-Romagna con Decreto n. 39 del 16/03/2020, *Ulteriore Ordinanza ai sensi dell'articolo 32 della Legge 23 dicembre 1978, n. 833 in tema di misure per la gestione dell'emergenza*

sanitaria legata alla diffusione della sindrome da COVID-19. Modifiche alle proprie precedenti ordinanze approvate con Decreto n. 34 del 12 marzo 2020 e n. 36 del 15 marzo 2020;

- Ordinanza approvata dalla Regione Emilia-Romagna con Decreto n. 44 del 20/03/2020, *Ulteriore Ordinanza ai sensi dell'articolo 32 della Legge 23 dicembre 1978, n. 833 in tema di misure per la gestione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione della sindrome da COVID-19. Disposizioni relative al territorio della Provincia di Rimini;*
- Ordinanza approvata dalla Regione Emilia-Romagna con Decreto n. 46 del 22/03/2020, *Ulteriore Ordinanza ai sensi dell'articolo 32 della Legge 23 dicembre 1978, n. 833 in tema di misure per la gestione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione della sindrome da COVID-19. Integrazioni all'Ordinanza n. 44 del 20/03/2020 relativa al territorio della Provincia di Rimini;*
- Ordinanza approvata dalla Regione Emilia-Romagna con Decreto n. 48 del 24/03/2020, *Ulteriore Ordinanza ai sensi dell'articolo 32 della Legge 23 dicembre 1978, n. 833 in tema di misure per la gestione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione della sindrome da COVID-19. Disposizioni relative al territorio delle province di Piacenza e Rimini. Revoca delle precedenti ordinanze n. 44 e n.47 – 2020.*
- Ordinanza approvata dalla Regione Emilia-Romagna con Decreto n. 57 del 03/04/2020, *Ulteriore Ordinanza ai sensi dell'articolo 32 della Legge 23 dicembre 1978, n. 833 in tema di misure per la gestione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione della sindrome da COVID-19. Disposizioni in materia di trasporto, rifiuti e sanità privata;*
- Ordinanza del Ministero della Salute di Intesa con il Presidente della Regione Emilia-Romagna 03/04/2020;
- Ordinanza approvata dalla Regione Emilia-Romagna con Decreto n. 61 del 11/04/2020, *Ulteriore Ordinanza ai sensi dell'articolo 32 della Legge 23 dicembre 1978, n. 833 in tema di misure per la gestione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione della sindrome da COVID-19;*
- Ordinanza sindacale del Comune di Forlì n. 7 del 21/04/2020, *Misure temporanee e urgenti volte al contenimento dell'emergenza epidemiologica derivante da COVID-19;*
- Ordinanza approvata dalla Regione Emilia--Romagna con Decreto n. 69 del 24/04/2020, *Ulteriore Ordinanza ai sensi dell'articolo 32 della Legge 23 dicembre 1978, n. 833 in tema di misure per la gestione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione della sindrome da COVID-19. Provvedimenti in merito ai territori della provincia di Rimini e del comune di Medicina;*
- Ordinanza approvata dalla Regione Emilia-Romagna con Decreto n. 74 del 30/04/2020, *Ulteriore ordinanza ai sensi dell'articolo 32 della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in tema di misure per la gestione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione della sindrome da COVID-19;*
- Ordinanza approvata dalla Regione Emilia-Romagna con Decreto n. 82 del 17/05/2020, *Ulteriore ordinanza ai sensi dell'articolo 32 della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in tema di misure per la gestione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione della sindrome da COVID-19;*
- Ordinanza approvata dalla Regione Emilia-Romagna con Decreto n. 87 del 23/05/2020, *Ulteriore ordinanza ai sensi dell'articolo 32 della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in tema di misure per la gestione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione della sindrome da COVID-19;*
- Ordinanza approvata dalla Regione Emilia-Romagna con Decreto n. 120 del 25/06/2020, *Ulteriore ordinanza ai sensi dell'articolo 32 della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in tema di misure per la gestione dell'emergenza sanitaria legata alla diffusione della sindrome da COVID-19.*

2.3 Indicazioni, Circolari e Linee Guida

- Circolare n. 5443 del Ministero della Salute – Direzione generale della prevenzione sanitaria – Ufficio 5 Prevenzione delle malattie trasmissibili e profilassi internazionale del 22/02/2020, *COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti;*

- Circolare n. 3190 del Ministero della Salute – Direzione generale della prevenzione sanitaria – Ufficio 5 Prevenzione delle malattie trasmissibili e profilassi internazionale del 03/02/2020, *Indicazioni per gli operatori dei servizi/esercizi a contatto con il pubblico*;
- Servizio Sanitario Regionale Emilia-Romagna 03/03/2020, *Nuovo Coronavirus (COVID-19) – Indicazioni per le aziende - Prime indicazioni per le aziende ai fini dell'adozione di misure per il contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro*;
- Circolare ASSTRA n. 101/SAG/Ri.AI del 03/03/2020, *Comunicato Garante privacy – Coronavirus – Indicazioni per la raccolta dati sulla salute degli utenti e lavoratori*;
- Disposizione dell'assessorato ai trasporti, infrastrutture, turismo e commercio – Regione Emilia-Romagna 06/03/2020, *Emergenza COVID-19: eventuali razionalizzazioni di servizi Tp*;
- Disposizione dell'assessorato ai trasporti, infrastrutture, turismo e commercio – Regione Emilia-Romagna 08/03/2020, *Emergenza COVID-19: gestione dei servizi di Trasporto pubblico*;
- Disposizione dell'assessorato ai trasporti, infrastrutture, turismo e commercio – Regione Emilia-Romagna 10/03/2020, *Emergenza COVID-19: gestione dei servizi di Trasporto pubblico*;
- *Indicazioni per le Aziende ai fini dell'adozione di misure per il contenimento del contagio da SARS-CoV-2*, del 12/03/2020, elaborate dal Servizio Prevenzione collettiva e sanità pubblica della Direzione generale Cura della Persona, Salute e Welfare;
- Ministero della Salute – Direzione generale dei dispositivi medici e del servizio farmaceutico 18/03/2020;
- Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 del 23/03/2020, *Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SRS-CoV-2*;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ufficio del Consigliere Militare – Segreteria infrastrutture critiche del 26/03/2020, *Emergenza sanitaria COVID-19 - Misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus. Principi precauzionali per gli operatori di infrastrutture critiche ai fini della continuità in sicurezza del servizio di interesse pubblico*;
- INAIL aprile 2020, *Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione*;
- Documento di posizione ASSTRA Aprile 2020, *COVID-19 Fase 2 e Fase 3 – Misure per il trasporto pubblico locale*;
- Circolare ASSTRA n. 208/FER/La.An del 06/04/2020, *Emergenza sanitaria covid-19 - misure per il contenimento e il contrasto del diffondersi del virus - Principi Precauzionali del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per gli operatori di infrastrutture critiche ai fini della continuità in sicurezza del servizio di interesse pubblico*;
- Rapporto ISS COVID-19 n. 19/2020 del 25/04/2020, *Raccomandazione ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19*;
- Ministero della Salute – Direzione generale della prevenzione sanitaria 29/04/2020, *Indicazioni per la rimodulazione delle misure contenitive di fase 2 in relazione al trasporto pubblico collettivo terrestre, nell'ottica della ripresa del pendolarismo, nel contesto dell'emergenza da SARS-COV-2*;
- Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020 del 15/05/2020, *Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento*;
- Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16/05/2020, *Linee guida per l'informazione agli utenti e le modalità organizzative per il contenimento della diffusione del covid-19 nel settore del trasporto pubblico*;
- Rapporto ISS COVID-19 n. 26/2020 del 18/05/2020, *Indicazioni ad interim su gestione e smaltimento di mascherine e guanti monouso provenienti da utilizzo domestico e non domestico*;

- Ministero della Salute - Direzione generale della prevenzione sanitaria 22/05/2020, *Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento*;
- Rapporto ISS COVID-19 n. 33/2020 del 25/05/2020, *Indicazioni sugli impianti di ventilazione/climatizzazione in strutture comunitarie non sanitarie e in ambienti domestici in relazione alla diffusione del virus SARS-CoV-2*;
- ISS, Bollettino "Epidemia COVID-19" – Aggiornamento nazionale del 30/06/2020, pubblicato il 03/07/2020.

3 Gestione dell'emergenza da parte di Start Romagna

Sin dall'inizio dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, Start Romagna ha recepito le misure precauzionali definite dai decreti nazionali e dalle Ordinanze regionali di riferimento, ha operato calandole nella propria realtà per quanto possibile ed ha conseguentemente diffuso tra i lavoratori le misure precauzionali ed igieniche da assumere al fine di contrastare l'eventuale rischio epidemiologico.

Le diverse azioni sono state sempre attuate in condivisione con il Medico Competente e sono state progressivamente aggiornate in riferimento alle disposizioni nazionali e regionali ed alla loro continua evoluzione.

Sin dalle prime fasi, le principali misure tese al contrasto del rischio di contagio sono state adottate anche con il coinvolgimento dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, oltre che in generale delle Rappresentanze Sindacali. In particolare, si evidenzia positivamente come molte delle misure intraprese abbiano visto l'attivo coinvolgimento degli RLS nella loro idonea ed adeguata definizione.

Sono state considerate inoltre le Linee Guida o comunque documenti tecnico-scientifici pubblicati dagli Enti competenti che siano risultati in qualche modo pertinenti rispetto alle attività di Start Romagna (anch'essi progressivamente emanati ed aggiornati nelle settimane intercorse dall'inizio del contagio sino ad oggi).

La diffusione delle informazioni in merito a tutte le misure da adottare è avvenuta in varie modalità a seconda del destinatario.

Per il Personale Start Romagna si citano l'emissione di Ordini di Servizio e di Avvisi al Personale, la pubblicazione nel Totem aziendale di materiale informativo, l'affissione di cartelli informativi all'interno delle sedi e dei mezzi.

Per quanto riguarda i fornitori, è stata diffusa a tutti una specifica Informativa predisposta sin dalle prime fasi di contagio, oltre che affissa idonea cartellonistica nei luoghi maggiormente frequentati delle sedi aziendali, ad uso anche di eventuali visitatori.

Per l'Utenza è stata studiata apposita cartellonistica sui mezzi e presso le biglietterie, oltre che informative sul sito web, al fine di rendere il più possibile comprensibili le misure di precauzione adottate in accordo ai Protocolli nazionali.

Nel **periodo di maggior diffusione del virus** sono state tempestivamente applicate misure particolarmente stringenti, tra le quali si citano:

- sospensione di tutte le attività aziendali non indispensabili alla produzione;
- riduzione del servizio di trasporto pubblico e definizione di capacità di carico ridotte per ogni mezzo, con affissione di cartellonistica per l'Utenza;
- inibizione dell'accesso all'utenza dalla porta anteriore degli autobus;
- installazione a bordo autobus di una delimitazione fisica leggera per delimitare il posto del personale di guida ad una distanza dall'Utenza di 1,5 metri;
- sospensione della vendita dei titoli di viaggio a bordo degli autobus e del traghetto;
- sospensione della vendita dei titoli di viaggio presso le rivendite;
- sospensione delle attività di verifica dei titoli di viaggio a bordo dei mezzi;
- riduzione degli orari di apertura delle biglietterie, con chiusura di quella di Sant'Arcangelo in quanto non presente vetro di protezione tra personale e Utenza;

- imposizione del divieto di trasferimenti tra le sedi e verso le destinazioni esterne all'Azienda, salvo quelli necessari a garantire l'erogazione del servizio;
- sospensione di tutte le forniture di prodotti e servizi non indispensabili;
- sospensione delle attività di formazione in presenza e delle riunioni in presenza, privilegiando l'utilizzo di strumenti di comunicazione a distanza, resi disponibili per tutto il Personale che ne aveva la necessità;
- annullamento di tutti gli incontri con persone provenienti da zone a particolare rischio;
- inibizione dell'utilizzo delle macchine erogatrici di snack e bevande;
- divieto di presentarsi in servizio per tutti i lavoratori con sintomi assimilabili a quelli derivanti dal COVID-19;
- divieto di utilizzo degli spogliatoi non indispensabili all'erogazione delle attività;
- istituzione temporanea di un Nucleo di facilitatori con la funzione di assistenza ed informazione agli Utenti sul corretto utilizzo del servizio di Trasporto Pubblico Locale.
- ricorso massiccio allo smart working per i lavoratori per i quali fosse possibile, con permanenza negli uffici solo a rotazione, limitando la presenza ad una persona per ufficio;
- distribuzione di contenitori di gel igienizzante per le mani a tutti i lavoratori a contatto con il pubblico e, nel tempo, anche a tutti i lavoratori, genericamente;
- distribuzione di mascherine di protezione di comunità il cui uso il quel momento non era ancora obbligatorio, pur richiedendo il rispetto del distanziamento interpersonale (di 1,5 metri nel periodo di picco emergenziale);
- sanificazione straordinaria delle sedi, ove necessario.

Nei tempi tecnici necessari è stata avviata la sanificazione giornaliera dei veicoli mediante ditta esterna specializzata e successivamente la sanificazione è stata estesa anche alle sedi.

Di seguito è possibile riepilogare sinteticamente le principali misure che sono a tutt'oggi applicate per contenere il potenziale contagio:

- adozione di procedure per la gestione di persone sintomatiche in Azienda e/o sui mezzi di trasporto;
- definizione di capacità di carico ridotte per ogni mezzo, con affissione di cartellonistica per l'Utenza;
- sanificazione giornaliera dei mezzi da parte di ditta esterna specializzata;
- sanificazione giornaliera delle sedi aziendali da parte di ditta esterna specializzata;
- inibizione dell'accesso all'utenza dalla porta anteriore degli autobus;
- installazione a bordo autobus di una delimitazione fisica leggera per delimitare il posto del personale di guida, ad una distanza dall'Utenza di 1 metro;
- sospensione della vendita dei titoli di viaggio a bordo degli autobus e del traghetto;
- ripresa delle attività di formazione in presenza, adottando le misure di precauzione previste dalle Linee Guida per la Formazione professionale emanate nel frattempo dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome;
- limitazione delle riunioni in presenza, privilegiando l'utilizzo di strumenti di comunicazione a distanza, resi disponibili per tutto il Personale che ne abbia la necessità;
- messa a disposizione di termometri per testare la temperatura corporea nelle principali sedi e Centrali operative;
- divieto di presentarsi in servizio per tutti i lavoratori con sintomi assimilabili a quelli derivanti dal COVID-19;
- divieto di utilizzo degli spogliatoi non indispensabili all'erogazione delle attività;
- prosecuzione del ricorso allo smart working per i lavoratori per i quali sia possibile, con permanenza negli uffici solo a rotazione, limitando la presenza ad una persona per ufficio;

- distribuzione di contenitori di gel igienizzante per le mani a tutti i lavoratori, suggerendo l'igienizzazione frequente delle mani o con gel o lavandosele;
- collocazione di dispenser di gel igienizzante in tutte le biglietterie per l'Utenza;
- collocazione di dispenser di gel igienizzante per le mani in tutte le sedi (nei luoghi a maggior frequenza di stazionamento/transito);
- distribuzione di mascherine di protezione multistrato (tipo chirurgico) a tutti i lavoratori, pur mantenendo l'obbligo di distanziamento interpersonale (1 metro);
- obbligo di utilizzo di mascherina di protezione nei luoghi comuni e sui mezzi;
- distribuzione di mascherine di protezione del tipo FFP2 senza valvola per quei lavoratori che possono svolgere attività con ridotta distanza interpersonale;

Le disposizioni e le azioni intraprese sono descritte in maniera dettagliata negli Ordini di Servizio, negli Avvisi al Personale e nelle Istruzioni Operative emanate nel corso dell'emergenza e progressivamente aggiornate, che risultano quindi parte integrante del presente Protocollo, e che si elencano di seguito con relativo oggetto sintetico (tutti i documenti citati sono a disposizione anche degli Enti di controllo presso le sedi Start Romagna su server aziendale):

- Ordine di servizio n. 53 del 17/02/2020, *Polmonite da Coronavirus (2019 – nCoV)*: misure igieniche indicate dal Ministero della Salute da osservare, distribuzione di contenitori di gel igienizzante per le mani per i lavoratori a contatto con il pubblico;
- Avviso al personale prot. n. 4570/20 del 25/02/2020, *Emergenza Coronavirus: azioni in atto*: servizio feriale non scolastico, sanificazione giornaliera dei mezzi in servizio, continuo contatto con autorità competenti;
- Ordine di servizio n. 62 del 25/02/2020, *Servizio TPL*: servizio feriale non scolastico;
- Ordine di servizio n. 64 del 24/02/2020, *Polmonite da Coronavirus (2019 – nCoV) – aggiornamento misure precauzionali e igieniche*: riferimento all'Ordinanza contingibile e urgente n.1 del Ministero della Salute e del Presidente della Regione Emilia-Romagna, misure igieniche da assumere, comunicare all'azienda e al Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda Sanitaria competente gli eventuali contatti con persone positive al Coronavirus o provenienti da zone a rischio epidemiologico identificate dall'Organizzazione Mondiale della Sanità o dai comuni italiani indicati dal Decreto-Legge n. 6 del 23/02/2020, annullamento degli incontri con persone provenienti dalle zone a rischio, autorizzazione preventiva delle missioni, obbligo di non presentarsi in servizio per i lavoratori che mostrano sintomi assimilabili a quelli derivanti dal COVID-19;
- Ordine di servizio n. 69 del 28/02/2020, *Servizio TPL*: verifica del proprio turno prima del servizio per le eventuali variazioni;
- Ordine di servizio n. 70 del 28/02/2020, *Polmonite da Coronavirus (2019 – nCoV) – aggiornamento misure precauzionali e igieniche*: riferimento alle informazioni pubblicate dalla Regione, recapiti telefonici delle AUSL, numeri utili del Ministero della Salute e regionale;
- Ordine di servizio n. 75 del 06/03/2020, *Polmonite da Coronavirus (2019 – nCoV) – aggiornamento misure precauzionali e igieniche*: riferimento ai Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 01/03/2020 e del 04/03/2020 e alle indicazioni ricevute dall'AUSL della Romagna, pubblicazione opuscoli del Ministero della Salute sulla bacheca aziendale "Noi Start";
- Ordine di servizio n. 79 del 08/03/2020, *Disposizioni salita-discesa passeggeri*: chiusura della porta anteriore degli autobus, vendita a bordo dei titoli di viaggio facoltativa;
- Ordine di servizio n. 80 del 09/03/2020, *Servizi TPL Rimini*: servizio non scolastico;
- Ordine di servizio n. 81 del 09/03/2020, *Servizi TPL Forlì – Cesena*: servizio non scolastico;
- Ordine di servizio n. 82 del 09/03/2020, *DPCM 08/03/2020 Programmazione ferie*: programmazione del maggior numero di giornate di ferie, minimo cinque giornate, per tutto il personale;

- Ordine di servizio n. 83 del 09/03/2020, *Polmonite da Coronavirus (2019 – nCoV) – aggiornamento misure precauzionali e igieniche*: riferimento al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 08/03/2020, contatti limitati tra i colleghi privilegiando comunicazioni telefoniche e videoconferenze, distanziamento minimo di 1 m, divieto di accesso al pubblico presso i locali aziendali ad eccezione delle biglietterie, chiusura della biglietteria di Santarcangelo, distanziamento interpersonale minimo di 1 m per i fornitori di servizi essenziali e non differibili, divieto di spostamenti dalla Provincia di Rimini e autorizzazione scritta per gli spostamenti improrogabili, limitazione degli spostamenti tra le sedi, valutazione delle necessità dell'astensione dal lavoro delle donne in gravidanza e dei lavoratori affetti da immunodeficienze da parte del proprio medico specialista, sospensione della vendita a bordo dei titoli di viaggio a bordo nella Provincia di Rimini, campagna di sensibilizzazione al pubblico per l'acquisto dei titoli presso le rivendite a terra e i canali web/app;
- Ordine di servizio n. 84 del 10/03/2020, *Spostamenti sia in entrata che in uscita dai territori – DPCM dell'8 e 9 marzo 2020*: spostamenti limitati tra le sedi, autodichiarazione per gli spostamenti, autorizzazione da parte dei responsabili;
- Ordine di servizio n. 85 del 10/03/2020, *Polmonite da Coronavirus (2019 – nCoV) – aggiornamento misure precauzionali e igieniche*: riferimento al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 09/03/2020, sospensione della vendita a bordo dei titoli di viaggio sugli autobus e sul traghetto;
- Avviso al personale prot. n. 5666/20 del 10/03/2020, *Sospensione reintegro titoli di viaggio presso uffici Viale C.A. Dalla Chiesa Rimini*;
- Ordine di servizio n. 89 del 12/03/2020, *Disposizioni urgenti – DPCM 11/03/2020*: sospensione di tutte le attività aziendali non indispensabili alla produzione, definizione delle attività ritenute essenziali, orario ridotto per le biglietterie;
- Ordine di servizio n. 91 del 17/03/2020, *DVR – Documento di valutazione dei rischi*: emissione dell'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi "Allegato 12 – Documento Aggiuntivo - Valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori - Rischio biologico correlato alla diffusione del virus SARS-CoV-2";
- Ordine di servizio n. 92 del 18/03/2020, *Emergenza COVID-19: servizi minimi essenziali*: estensione validità Ordine di Servizio n. 89 del 12/03/2020;
- Ordine di servizio n. 93 del 19/03/2020, *Emissione Istruzione Operativa Protocollo di sicurezza a bordo autobus COVID-19*: emissione dell'istruzione operativa per garantire la distanza minima di un metro tra autista e passeggeri e tra i passeggeri stessi per la prevenzione del contagio da COVID-19 e definizione dei dispositivi collettivi di protezione per i lavoratori;
- Ordine di servizio n. 94 del 19/03/2020, *Emergenza COVID19 – Accesso alle centrali operative integrate*: accesso alle Centrali Operative Integrate ai soli Addetti di centrale e al Coordinatore di esercizio in servizio;
- Avviso al personale prot. n. 6144/20 del 19/03/2020, *Bacino di Rimini - Servizio feriale non scolastico 2019/2020: soppresse tutte le corse serali delle linee 4 – 9 -11*;
- Ordine di servizio n. 96 del 20/03/2020, *Variante provvisoria alla circolare turni Servizio traghetto – valida da sabato 21 marzo a mercoledì 25 marzo 2020*;
- Ordine di servizio n. 100 del 23/03/2020, *Emergenza COVID-19: servizi minimi essenziali*: definizione dei servizi minimi essenziali, modifica della tipologia di servizio di trasporto erogato, chiusura delle biglietterie nei giorni festivi, chiusura della biglietteria di Riccione, verifica della presenza di personale all'interno delle sedi aziendali, individuazione del personale che potrà lavorare in lavoro agile;
- Avviso al personale prot. n. 6243/20 del 23/03/2020, *Polizza Covid-19: attivazione per tutti i dipendenti della polizza assicurativa*;
- Avviso al personale prot. n. 6469/20 del 23/03/2020, *Decreto Cura Italia – Congedi parentali, permessi legge 104, bonus baby-sitting per emergenza COVID-29: indicazioni operative fornite dall'INPS*;
- Ordine di servizio n. 101 del 24/03/2020, *Bacino di Rimini – Emergenza COVID-19: accesso al locale autisti adiacente alla portineria*: accesso e sosta di una persona alla volta all'interno del locale autisti;

- Ordine di servizio n. 102 del 24/03/2020, *Polmonite da Coronavirus (2019 – nCoV) – aggiornamento misure precauzionali e igieniche*: riferimento al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22/03/2020 e al Protocollo condiviso del 14/03/2020 e all'Ordinanza Regionale n. 44 del 20/03/2020, controllo temperatura a casa prima di presentarsi in servizio, verifica della presenza di sintomi del personale assente per motivi di salute da parte del Preposto, impiego prevalente di personale proveniente dalla Provincia di Rimini per il bacino di Rimini, distanza interpersonale di 1,5 m, sospensione degli eventi interni e delle attività di formazione in aula, alternanza del personale all'interno delle aree di ristoro e negli spogliatoi, inibizione delle macchine erogatrici di snack e bevande, igienizzazione delle mani prima e dopo l'utilizzo dei distributori di acqua, sospensione di tutte le forniture di prodotti e servizi non essenziali a garantire l'erogazione del servizio di trasporto pubblico, scheda informativa dei rischi da inviare ai fornitori in caso di intervento, segnalazione di eventuali assembramenti sugli autobus e nelle biglietterie;
- Ordine di servizio n. 103 del 25/03/2020, *Variante provvisoria alla circolare turni Servizio traghetto – valida da giovedì 26 marzo a venerdì 03 aprile 2020*;
- Ordine di servizio n. 104 del 25/03/2020, *Tutela dei lavoratori ipersuscettibili in corso di emergenza sanitaria da COVID-19*: indicazioni fornite dal Medico Competenze delle azioni da parte dei lavoratori ipersuscettibili da informare dopo aver contattato il proprio medico curante;
- Ordine di servizio n. 105 del 25/03/2020, *Mascherine di protezione – COVID-19*: distribuzione di mascherine in tessuto non tessuto a maggior tutela dei lavoratori da utilizzare in modo facoltativo;
- Ordine di servizio n. 107 del 26/03/2020, *Chiarimento dell'Ordine di Servizio n. 102 del 24/03/2020*: obbligo di non presentarsi in servizio in caso di contatti con soggetti positivi al Coronavirus negli ultimi 14 giorni e provenienti da Comuni diversi rispetto a quello in cui si trova il luogo di lavoro, salvo che per comprovate esigenze lavorative;
- Ordine di servizio n. 108 del 30/03/2020, *Proroga della validità delle abilitazioni alla guida – Indicazioni del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti*: riferimento alla Circolare del 24/03/2020 del Ministero dei Trasporti, indicazione delle scadenze dei documenti di maggior interesse;
- Ordine di servizio n. 111 del 30/03/2020, *Rientro in servizio da quarantena – COVID-19*: obbligo di sottoscrizione del modulo e dell'informativa per il rientro successivo al periodo di quarantena, riammissione di lavoratori positivi al COVID-19 previa certificazione medica da parte dell'AUSL;
- Ordine di servizio n. 112 del 31/03/2020, *Emissione Istruzione Operativa Protocollo di sicurezza a bordo autobus COVID-19*: emissione dell'istruzione operativa per garantire la distanza minima di 1,5 m tra autista e passeggeri e tra i passeggeri stessi per la prevenzione del contagio da COVID-19 e definizione dei dispositivi collettivi di protezione per i lavoratori;
- Ordine di servizio n. 117 del 02/04/2020, *DVR – Documento di valutazione dei rischi*: emissione dell'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi "Allegato 12 – Documento Aggiuntivo - Valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori - Rischio biologico correlato alla diffusione del virus SARS-CoV-2";
- Ordine di servizio n. 119 del 03/04/2020, *Emergenza COVID-19: servizi minimi essenziali*: modifica della tipologia di servizio di trasporto erogato, modifica degli orari di apertura delle biglietterie, riapertura della biglietteria di Riccione;
- Ordine di servizio n. 122 del 14/04/2020, *Emergenza COVID-19: servizi minimi essenziali*: modifica della tipologia di servizio di trasporto erogato;
- Ordine di servizio n. 123 del 14/04/2020, *Avvio fondo bilaterale di solidarietà*: avvio della pratica di richiesta di accesso al Fondo Bilaterale di Solidarietà per integrare il trattamento retributivo delle persone coinvolte da riduzioni di servizio;
- Ordine di servizio n. 129 del 16/04/2020, *Emissione Istruzione Operativa gestione di una persona sintomatica COVID-19 in azienda o sui mezzi di TPL*: emissione dell'istruzione operativa che definisce le modalità di intervento in caso di manifestazione di febbre o sintomi da infezione respiratoria da parte di lavoratori, visitatori

- o utenti durante la presenza nelle sedi aziendali o sui mezzi in servizio pubblico di linea e le modalità di intervento degli addetti al primo soccorso durante l'emergenza sanitaria da COVID-19;
- Ordine di servizio n. 132 del 22/04/2020, *Obbligo di protezione delle vie respiratorie in luoghi pubblici nel Comune di Forlì e distribuzione mascherine da Protezione Civile in tutti i bacini*: riferimento all'Ordinanza Sindacale n. 7 del 21/04/2020 del Comune di Forlì, utilizzo obbligatorio delle mascherine per tutti i lavoratori a contatto con il pubblico nel territorio del Comune di Forlì, utilizzo di specifici DPI per lo svolgimento di attività con un distanziamento interpersonale di 1,5 m;
 - Ordine di servizio n. 140 del 02/05/2020, *Rientro in servizio da quarantena – COVID-19 (nuove disposizioni)*: coinvolgimento del medico competente per il rientro successivamente alla quarantena, effettuazione della visita medica da parte del Medico Competente prima del rientro in servizio successivamente al ricovero ospedaliero per lavoratori positivi al COVID-19;
 - Ordine di servizio n. 141 del 02/05/2020, *Emergenza COVID-19 – Servizi alla clientela e attività di supporto*: riferimento al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26/04/2020 e all'Ordinanza Regionale n. 74 del 30/04/2020, modifica della tipologia di servizio di trasporto erogato, presidio minimo in sede attraverso la presenza a rotazione negli uffici, aggiornamento dei sistemi di informazioni sulle regole comportamentali da seguire;
 - Ordine di servizio n. 142 del 02/05/2020, *Nucleo facilitatori: misure di prevenzione e protezione*: costituzione di un Nucleo di Facilitatori distribuito sul territorio con la funzione di assistenza ed informazione ai clienti sul corretto utilizzo del servizio di trasporto pubblico;
 - Ordine di servizio n. 144 del 02/05/2020, *Polmonite da Coronavirus (2019 – nCoV) – aggiornamento misure precauzionali e igieniche*: riferimento al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26/04/2020 e alle Ordinanze Regionali n. 69 del 24/04/2020 e n. 74 del 30/04/2020, superamento delle limitazioni nel bacino di Rimini, mantenimento della distanza interpersonale di 1 m, utilizzo obbligatorio delle mascherine da parte degli autisti, degli addetti al servizio di biglietteria, del mozzo esattore e nei luoghi comuni, quali le officine, le sale ristoro, gli spogliatoi, gli uffici e le centrali operative, ripristino dell'utilizzo delle macchine erogatrici di snack e bevande con obbligo di igienizzare le mani e prima e dopo l'utilizzo, inibizione dell'utilizzo degli spogliatoi destinati agli autisti, fatto salvo il transito per l'accesso ai servizi igienici, autorizzazione per l'interruzione del servizio in caso di passeggero senza mascherina, forniture di prodotti e servizi consentite se necessarie a garantire l'erogazione del servizio di trasporto, ivi comprese le manutenzioni preventive dei mezzi e degli impianti, gli adempimenti obbligatori per legge per contratto, la sanificazione dei veicoli e dei luoghi di lavoro;
 - Ordine di servizio n. 145 del 02/05/2020, *Norme di comportamento – Operatori di Esercizio e addetti di Centrali Operative – Fase2 – COVID-19*: comunicazione al personale del settore Esercizio delle norme di comportamento in relazione alla capacità di carico, al raggiungimento della capacità massima di carico del mezzo, all'eccesso di clientela a bordo, al passeggero sprovvisto di mascherina e al passeggero con difficoltà motorie;
 - Ordine di servizio n. 146 del 03/05/2020, *Norme di comportamento – Personale Traghetto*: comunicazione ai Marinai e ai Comandanti delle norme di comportamento in relazione al passeggero sprovvisto di mascherina, alla capacità di carico al sovraffollamento in rampa di carico;
 - Ordine di servizio n. 159 del 12/05/2020, *Emissione istruzione operativa Verifica temperatura corporea tramite strumenti di controllo*: distribuzione dei termometri ed emissione dell'istruzione operativa per loro utilizzo;
 - Ordine di servizio n. 162 del 16/05/2020, *Emergenza COVID-19 – Servizi alla clientela e attività di supporto*: estensione validità Ordine di Servizio n. 141 del 02/05/2020;
 - Ordine di servizio n. 164 del 18/05/2020, *Sorveglianza sanitaria – RFI Bologna e Medico Competente*: ripresa della sorveglianza sanitaria dopo il periodo di sospensione;
 - Ordine di servizio n. 170 del 21/05/2020, *Emergenza COVID-19 – Servizi alla clientela e attività di supporto*: modifica della tipologia di servizio di trasporto erogato, comunicazione alla Direzione Risorse Umane sulle modalità e sugli orari con cui viene garantito il presidio nelle sedi, presenza di una persona alla volta negli

- uffici, salvo casi di comprovata necessità e previa valutazione del Servizio Prevenzione e Protezione, utilizzo del prodotto igienizzante per l'utilizzo condiviso e non simultaneo di scrivanie e postazioni tecnologiche, igienizzazione frequente delle mani;
- Ordine di servizio n. 173 del 22/05/2020, *Distribuzione titoli di viaggio: misure di prevenzione e protezione*: ripresa dell'attività di distribuzione dei titoli di viaggio alle rivendite su tutti i bacini;
 - Ordine di servizio n.174 del 22/05/2020, *Nucleo facilitatori: aggiornamento misure di prevenzione e protezione*: effettuazione dei rilevamenti a campione della temperatura corporea dei clienti presenti alla fermata;
 - Ordine di servizio n. 199 del 08/06/2020, *Emergenza COVID-19 – Servizi alla clientela e attività di supporto*: modifica della tipologia di servizio di trasporto erogato, modifica degli orari di apertura delle biglietterie;
 - Avviso al personale prot. n. 11377/20 del 10/06/2020, *Emergenza Covid-19 – Offerta tampone naso faringeo*: disponibilità da parte dell'AUSL Romagna per effettuare a tutto il personale di Start Romagna su base volontaria il tampone naso faringeo per la ricerca di Sars-Cov-2;
 - Ordine di servizio n. 222 del 18/06/2020, *Verifica avvenuta sanificazione autobus*: apposizione di un bollino colorato all'interno di ogni autobus per attestarne l'avvenuta sanificazione da parte della ditta specializzata;
 - Ordine di servizio n. 225 del 19/06/2020, *Norme di comportamento Addetti di Centrale Operativa e Operatori di Esercizio - Aggiornamento al DPCM 11 giugno 2020 (in sostituzione dell'Ordine di Servizio n. 145 del 02/05/2020)*: illustrazione delle raccomandazioni agli utenti del TPL, della loro responsabilità individuale e delle nuove disposizioni in merito al coefficiente di riempimento dei mezzi, comunicazione al personale del settore Esercizio delle norme di comportamento in relazione alla capacità di carico, al raggiungimento della capacità massima di carico del mezzo, al passeggero sprovvisto di mascherina, al passeggero con difficoltà motorie o con disabilità visiva;
 - Ordine di servizio n. 229 del 25/06/2020, *Sorveglianza sanitaria: FRI Bologna e Medico Competente - Precisazioni*: precisazioni su misure igieniche da adottare durante le visite della sorveglianza sanitaria;
 - Ordine di servizio n. 238 del 30/06/2020, *Progetto lavoro agile ed utilizzo auto aziendali*: informazioni riguardanti il lavoro agile e disposizioni sull'utilizzo delle auto aziendali;
 - Ordine di servizio n. 240 del 02/07/2020, *Emissione Istruzione operativa Corretto utilizzo e smaltimento mascherine FFP2*: emissione dell'istruzione operativa per illustrare al personale, non già soggetto a specifica formazione, le corrette modalità per indossare, rimuovere e smaltire le mascherine FFP2, adottate a fronte della potenziale esposizione al virus SARS-CoV-2 per lo svolgimento di attività che non consentano il mantenimento della distanza interpersonale di 1 m; Istruzione operativa ES IST COVID-19.1M: protocollo di sicurezza a bordo autobus per garantire la distanza minima di 1,5 m tra autista e passeggeri e tra i passeggeri stessi per la prevenzione del contagio da covid-19 - definizione dei dispositivi collettivi di protezione per i lavoratori;
 - Ordine di servizio n. 247 del 08/07/2020, *Norme di comportamento Addetti di Centrale Operativa e Operatori di Esercizio - Aggiornamento al DPCM 11 giugno 2020 (in sostituzione dell'Ordine di Servizio n. 225 del 19/06/2020)*: illustrazione delle raccomandazioni agli utenti del TPL, della loro responsabilità individuale e delle nuove disposizioni in merito al coefficiente di riempimento dei mezzi, comunicazione al personale del settore Esercizio delle norme di comportamento in relazione alla capacità di carico, al raggiungimento della capacità massima di carico del mezzo, al passeggero sprovvisto di mascherina, al passeggero con difficoltà motorie o con disabilità visiva e utilizzo degli impianti di climatizzazione a bordo autobus;
 - Ordine di servizio n. 252 del 14/07/2020, *Modalità di utilizzo impianti di ventilazione e climatizzazione dei locali*: indicazioni relative all'utilizzo degli impianti di condizionamento, secondo le linee guida fornite nel Rapporto ISS COVID-19 n. 33/20 del 25/05/2020;
 - Ordine di servizio n. 269 del 31/07/2020, *Proroga stato emergenziale COVID 19*: comunicazione proroga stato di emergenza fino al 15/10/2020;
 - Ordine di servizio n. 270 del 31/07/2020, *Lavoro agile (proroga)*: Proroga lavoro agile fino al 15/10/2020 e modalità di effettuazione;

- Avviso al personale prot. n. 17730/20 del 25/08/2020, *Emergenza Covid-19 – Offerta gratuita screening sierologico*: disponibilità da parte dell'AUSL Romagna per effettuare a tutto il personale di Start Romagna su base volontaria lo screening sierologico attraverso il test rapido per la ricerca di Sars-Cov2;
- Ordine di servizio n. 318 del 31/08/2020, *Emissione Istruzione Operativa gestione di una persona sintomatica COVID-19 in azienda o sui mezzi di TPL*: emissione dell'istruzione operativa che definisce le modalità di intervento in caso di manifestazione di febbre o sintomi da infezione respiratoria da parte di lavoratori, visitatori o utenti durante la presenza nelle sedi aziendali o sui mezzi in servizio pubblico di linea, incluso il traghetto, e le modalità di intervento degli addetti al primo soccorso durante l'emergenza sanitaria da COVID-19.
- Istruzione operativa SIC IST COVID-19.MASCHERINE: corretto utilizzo e smaltimento mascherine in dotazione al personale impiegato in servizi pubblici essenziali;
- Istruzione operativa SIC IST COVID-19.TEMPERATURA: verifica temperatura corporea tramite strumenti di controllo;
- Istruzione operativa SIC IST COVID-19.SINTOMI: gestione di una persona sintomatica in azienda o sui mezzi di TPL;
- Istruzione operativa SIC IST COVID-19.FFP2: corretto utilizzo e smaltimento mascherine FFP2;
- SIC MOD COVID-19.FORNITORI: Scheda informativa in applicazione del "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro";
- SIC MOD COVID-19.FORNITORI.CONT: Scheda informativa in applicazione del "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro".

4 Verifica dell'applicazione in Start Romagna dei Protocolli nazionali

Start Romagna ha analizzato il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 07 agosto 2020 *"Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19"*, e in particolare i punti contenuti negli allegati n. 12 *Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali*, n. 14 *Protocollo condiviso di regolamentazione per il contenimento della diffusione del COVID-19 nel settore del trasporto e della logistica*, n. 15 *Linee guida per l'informazione agli utenti e le modalità organizzative per il contenimento della diffusione del covid-19 in materia di trasporto pubblico* e n. 16 *Linee guida per il trasporto scolastico dedicato*.

Sono stati redatti tre documenti per verificare la conformità delle azioni attuate rispetto ai Protocolli e alle Linee guida in vigore; per ogni punto sono state definite le azioni attuate, le conformità e non conformità rilevate, le eventuali ulteriori azioni da attuare e i settori responsabili per l'attuazione di ogni azione. I documenti, in continuo aggiornamento, vengono allegati al presente Protocollo (**Allegati 1 – 2 – 3 – 4**).

5 Pianificazione di ulteriori azioni di miglioramento

Nella seguente tabella si riporta la pianificazione delle ulteriori azioni di miglioramento scaturite dalla verifica dell'applicazione dei Protocolli nazionali di cui al capitolo precedente, con indicazione delle funzioni Responsabili dell'attuazione e dei tempi previsti per l'attuazione stessa.

Cod. azione	Riferimento sui Protocolli nazionali	Azione di miglioramento	Responsabilità per l'attuazione	Tempi previsti
1	Ambienti di lavoro, All. 12 DPCM 07/08/2020, sez. 3 - Modalità di accesso dei fornitori esterni.	Diffondere il presente Protocollo ai fornitori.	Acquisti e logistica	Entro 1 settimana dalla sottoscrizione del Protocollo
2	Ambienti di lavoro All. 12 DPCM 07/08/2020, sez. 3 - Modalità di accesso dei fornitori esterni.	Trasmettere ai fornitori l'Istruzione operativa SIC MOD COVID-19.SINTOMI Rev.02.	Acquisti e logistica	Entro 2 settimane dalla sottoscrizione del Protocollo.
3	Trasporto e logistica, All. 14 DPCM 07/08/2020.	Intraprendere azioni verso l'impresa terza, derivanti dai sopralluoghi già effettuati	SPP e Esercizio	Già avviata
4	Trasporto e logistica, All. 14 DPCM 07/08/2020 (indicato come facoltativo). Trasporto e logistica, All. 15 DPCM 07/09/2020. All.1 Ordinanza E-R n.120 25/06/2020.	Dotare gli autobus di dispenser con igienizzante.	Officina e Esercizio	Installazione progressiva avviando l'attività dai mezzi extra-urbani (in accordo all'Ordinanza regionale)
5	Trasporto e logistica, All. 14 DPCM 07/08/2020.	Emettere un aggiornamento dell'Istruzione operativa ES IST COVID-19.1M (Rev.03) per il ripristino della distanza di 1 m tra il posto guida dei mezzi e l'Utenza.	Esercizio	Entro 1 settimana dalla sottoscrizione del Protocollo
6	Trasporto e logistica, All. 14 DPCM 07/08/2020, All. Settore marittimo e portuale	Definire con la ditta specializzata le modalità di sanificazione del traghetto nei momenti di sosta in banchina.	Esercizio	Entro 1 settimana dalla sottoscrizione del Protocollo
7	All.1 Ordinanza E-R n.120 25/06/2020	Intensificare l'attività di manutenzione dei filtri dell'aria degli autobus, previa emissione di Istruzione operativa specifica ed aggiornamento del DVR COVID.	Officina e SPP	Entro 1 settimana dalla sottoscrizione del Protocollo andranno definite le modalità da adottare
8	All. 14 DPCM 07/08/2020	Studiare la fattibilità di interventi di miglioramento della segregazione del posto di guida degli autobus che consentano di accogliere l'utenza anche a distanza dal posto di guida minore di 1 metro, mantenendo comunque adeguate condizioni di sicurezza per gli autisti.	Officina, esercizio e SPP	Entro agosto 2020 lo studio di fattibilità, per poi procedere progressivamente con gli interventi definiti
9	All. 15 DPCM 07/09/2020	Apporre cartellonistica su autobus sul corretto uso dei DPI (mascherina)	Commerciale, officina	Entro il 30/09/2020
10	All. 15 DPCM 07/09/2020	Aggiornare vademecum o lavorare su altri strumenti comunicativi per raccomandare l'utilizzo dell'App IMMUNI.	Commerciale	Entro il 20/09/2020

Cod. azione	Riferimento sui Protocolli nazionali	Azione di miglioramento	Responsabilità per l'attuazione	Tempi previsti
11	All. 16 DPCM 07/09/2020	Aggiornare i contratti con ditta specializzata (CICLAT) per igienizzazione, sanificazione e disinfezione del mezzo di trasporto almeno una volta al giorno.	Acquisti	Entro l'avvio del servizio.
12	All. 16 DPCM 07/09/2020	Se sono presenti sugli scuolabus più posti omologati per gli adulti, inibire il posto accanto all'autista.	Esercizio	Entro l'avvio del servizio.
13	All. 16 DPCM 07/09/2020	Fornire disposizioni per utilizzo di mascherina FFP2 da parte di autista scuolabus e accompagnatore.	Esercizio e SPP	Entro l'avvio del servizio.

6 Gestione del rischio COVID-19 ai sensi del D. Lgs. 81/2008

La potenziale esposizione al Coronavirus con insorgenza della patologia COVID-19 si configura rispetto alle attività Start Romagna quale rischio sociale o, secondo altra disciplina, quale rischio generico aggravato, e comunque non specificatamente quale rischio di natura professionale (come invece va inteso ad esempio per gli Operatori sanitari).

Sulla base di questo assunto, nel corso dei mesi trascorsi dall'insorgenza della pandemia sino ad oggi, sono proliferate sia da parte delle Istituzioni che da parte di Organi tecnici posizioni talvolta contrastanti in merito alla necessità o meno per i Datori di lavoro di aggiornare il Documento di Valutazione dei Rischi di cui agli artt. 17 e 28 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. (di seguito anche DVR), relativamente al rischio di contagio da Coronavirus e quindi alle misure intraprese a livello della singola Organizzazione per contenerlo.

Pur in questa intricata situazione di interpretazione delle norme, anche con l'obiettivo di eseguire valutazioni in merito all'applicazione all'interno di Start Romagna delle previsioni delle norme nazionali e regionali in materia che fossero il più possibile condivise anche con i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS), e in linea con le "Indicazioni provvisorie per le aziende ai fini dell'adozione di misure per il contenimento del contagio da SARS-CoV-2" emanate dal Dipartimento di Sanità Pubblica dell'ASL della Romagna (relativamente ai lavoratori addetti al contatto con il pubblico), la Società ha deciso sin dai primi mesi di insorgenza della pandemia di predisporre un'integrazione del DVR che fosse la sede per valutare le misure di prevenzione e protezione da intraprendere ed intraprese ed anche il loro aggiornamento al mutare dell'evoluzione della pandemia.

Il DVR integrativo è stato sino ad oggi predisposto in 3 successivi aggiornamenti/revisioni, sempre redatte con la collaborazione del RSPP aziendale e del Medico Competente e condivise con gli RLS, di cui si allega al presente Protocollo (**Allegato 5**) la versione ad oggi vigente. L'efficacia del documento integrativo che è stato predisposto in relazione agli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008 decadrà naturalmente una volta superata la fase emergenziale di contenimento del contagio.

7 Comitato

In applicazione del punto n. 13 "Aggiornamento del protocollo di regolamentazione" del Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali di cui all'Allegato 12 del D.P.C.M. 07/08/2020, è stato istituito un Comitato operativo per l'applicazione e la verifica delle regole del presente Protocollo, con la partecipazione delle Rappresentanze sindacali, composto come segue:

- Direttore Generale,
- Relazioni sindacali (n. 1 membro),
- Risorse umane (n. 1 membro),
- Servizio di Prevenzione e Protezione (n. 2 membri),
- Rappresentanze Sindacali Aziendali (n. 6 membri),
- Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (n. 3 membri).

Il Comitato operativo avrà le seguenti principali mansioni:

- verificare l'applicazione delle misure definite da Start Romagna per il contrasto del contagio COVID-19, sia da parte del personale Start Romagna che da parte di fornitori e visitatori e segnalare eventuali scostamenti;
- con approccio proattivo, sebbene non sia specificatamente previsto il Comitato dai Protocolli nazionali sul TPL, segnalare eventuali scostamenti significativi nei comportamenti dell'Utenza del TPL rispetto alle misure indicate nel Protocollo;
- verificare lo stato di avanzamento ed attuazione delle azioni di miglioramento fissate nel presente Protocollo;
- individuare le necessità di aggiornamento di documenti che facciano parte del Protocollo in relazione all'evoluzione dell'emergenza epidemiologica e fissare le responsabilità e le tempistiche per tali aggiornamenti.

Il Comitato operativo si riunirà di norma con frequenza quindicinale, a meno di situazioni di urgenza che richiedano di far riunire prontamente il Comitato in ulteriori momenti specifici, che potranno essere segnalate da uno dei membri del Comitato stesso o eventualmente anche dalle Rappresentanze Sindacali.

La modifica della frequenza di riunione potrà essere definita nell'ambito dello stesso Comitato, in relazione all'andamento della situazione emergenziale a livello nazionale e regionale.

L'andamento dei lavori del Comitato verrà illustrato anche a tutte le Rappresentanze Sindacali in una riunione "allargata" che si terrà con frequenza bimensile, dalla sottoscrizione del presente Protocollo sino alla conclusione della fase emergenziale che sarà definita dagli Organi preposti.

