



# SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 SPECIALISTA DELL'UFFICIO AFFARI LEGALI E SOCIETARI

**PRESSO START ROMAGNA SPA**

Start Romagna spa ha indetto una selezione pubblica per l'assunzione di uno Specialista dell'Ufficio legale e societario a tempo determinato della durata di 12 mesi con prospettiva di stabilizzazione e di crescita professionale ( par. 193 delle tabelle nazionali delle qualifiche del personale addetto ai pubblici servizi di trasporto di cui al CCNL 27/11/2000 e successive modifiche)

Il profilo ricercato di "Specialista Affari Legali e Societari" richiede il possesso di adeguate competenze tecniche e/o amministrative ed è in grado di svolgere con autonomia operativa e in via continuativa, compiti di notevole contenuto professionale nell'ambito delle direttive generali impartite.

La figura riporterà al Responsabile della Segreteria Generale in staff alla Direzione Generale e alla Presidenza.

La sede di lavoro è a Rimini in Viale Carlo Alberto dalla Chiesa n.38 (sede legale), con ampia disponibilità a trasferte.

## **RESPONSABILITA' PRIMARIE DELLA POSIZIONE:**

- Gestisce le tematiche legali di competenza della Società, ivi compresi il coordinamento dei legali esterni per la gestione del contenzioso;
- Supporta le funzioni aziendali per la trattazione di tematiche legali;
- Predisporre la documentazione richiesta dal Direttore Generale e dal Presidente;
- Assicura la diffusione interna delle decisioni della Direzione aziendale;

## **REQUISITI DI AMMISSIONE**

- avere la cittadinanza italiana o della Repubblica di San Marino o di uno degli Stati membri della Unione Europea o di diritto di cittadinanza come regolato dal D. lgs n. 40/2014 in attuazione della direttiva 2011/98/U.E,
- non avere mai riportato condanne penali di qualsiasi tipo;
- assenza di carichi pendenti e godimento dei diritti civili e politici;

**START ROMAGNA S.P.A.**

**SEDE LEGALE E DIREZIONE**  
Viale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 38  
47923 RIMINI (RN)  
Tel. 0541 300811 - Fax 0541 300821

Cap. Soc. s. e i. v. € 29.000.000,00 - REA n. RN 318585 - P.IVA / Cod. Fisc. / Reg. Imp. 03836450407  
E-MAIL: [segreteria@startromagna.it](mailto:segreteria@startromagna.it) - PEC: [startromagna@legalmail.it](mailto:startromagna@legalmail.it) - [www.startromagna.it](http://www.startromagna.it)



- essere di sana e robusta costituzione ed essere in possesso dei requisiti fisici di ammissione previsti dalla normativa vigente. Gli aventi diritto all'assunzione verranno sottoposti a visita medica di idoneità alla mansione
- Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento o laurea specialistica nuovo ordinamento). Il titolo di studio conseguito all'estero viene valutato se riconosciuto ai sensi della normativa vigente quale diploma di Laurea in Giurisprudenza
- conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato
- esperienza lavorativa di almeno 2 anni continuativi (negli ultimi 5 anni) in ambito legale civile e/o commerciale e/o contrattualistico- societario, presso studi legali o funzioni legali di aziende
- possesso della patente di guida B
- non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso enti locali o aziende pubbliche o private di trasporto pubblico.

Tutti i suddetti requisiti richiesti dovranno essere posseduti, a pena di esclusione dalla selezione, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande; dovranno essere posseduti durante l'intero svolgimento del procedimento di selezione e permanere al momento della eventuale assunzione.

Ai sensi della normativa vigente l'offerta si intende estesa ad entrambi i sessi (L.903/77).

#### **Completano il profilo:**

- spiccate capacità relazionali e organizzative
- elevata riservatezza
- buone capacità di lavorare in team
- flessibilità
- capacità di "problem solving"
- approfondita conoscenza in materia di :
  - ✓ Diritto civile, amministrativo, societario
  - ✓ Normativa sui servizi pubblici locali
  - ✓ Codice dei Contratti Pubblici (D. lgs 50/2016 e s.m.i)
  - ✓ D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento Europeo 2016/79 ( GDPR- General Data Protection Regulation)

**START ROMAGNA S.P.A.**

**SEDE LEGALE E DIREZIONE**  
Viale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 38  
47923 RIMINI (RN)  
Tel. 0541 300811 - Fax 0541 300821

Cap. Soc. s. e i. v. € 29.000.000,00 - REA n. RN 318585 - P.IVA / Cod. Fisc. / Reg. Imp. 03836450407  
E-MAIL : [segreteria@startromagna.it](mailto:segreteria@startromagna.it) - PEC : [startromagna@legalmail.it](mailto:startromagna@legalmail.it) - [www.startromagna.it](http://www.startromagna.it)



- ✓ D.lgs. 231/01 in materia di Responsabilità amministrativa delle società e degli enti
  - ✓ Normativa in materia di Anticorruzione, pubblicità e trasparenza della Pubblica amministrazione (L.190/2012 e s.m.i e D.lgs 33/2013) oltre che delle relative Linee Guida dell'ANAC
- Conoscenza del pacchetto di Office Automation .

#### TITOLI AGGIUNTIVI

- Attestazioni delle conoscenze informatiche richieste dalla posizione (attestazione delle conoscenze informatiche documentate) Punti 0,1 per ogni attestato fino ad un max di 0,5 punti;
- Master universitari specifici attinenti alla posizione da ricoprire (max 0,5 punti )
- Avere maturato almeno 6 mesi di esperienza lavorativa continuativa all'interno dell'ufficio legale di una società di trasporto pubblico locale o multiutility o comunque in realtà aziendali complesse, con mansioni equiparabili a quelle oggetto della selezione: punti 1  
Dal 7° mese in poi verranno attribuiti punti 0,50 per ogni mese di lavoro fino ad un massimo di 3 punti.  
Non verranno conteggiate le frazioni di mese.

Il punteggio maturato per il titolo aggiuntivo avrà valore solo se il candidato verrà dichiarato idoneo al termine delle prove selettive e verrà sommato al punteggio finale conseguito dal candidato.

#### PUBBLICITÀ DELL'AVVISO DI SELEZIONE E PROCEDURA

La pubblicità dell'Avviso di selezione è effettuata mediante pubblicazione dal giorno 17 febbraio 2020 al giorno 2 marzo 2020, sul sito internet [www.startromagna.it](http://www.startromagna.it), nella sezione Contatti - Lavora con noi

Il candidato dovrà candidarsi "on line", accedendo al link indicato nelle istruzioni pubblicate, che permette il reindirizzamento nella pagina della Società Randstad (a cui Start Romagna ha affidato l'incarico di gestione di alcune fasi della selezione).

La Società Randstad presenterà i risultati di ogni fase selettiva affidata, ad apposita Commissione Giudicatrice nominata dalla Direzione Aziendale di Start Romagna, che valuterà tutte le decisioni concernenti le valutazioni per la procedura in oggetto.

**START ROMAGNA S.P.A.**

**SEDE LEGALE E DIREZIONE**  
Viale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 38  
47923 RIMINI (RN)  
Tel. 0541 300811 - Fax 0541 300821

Cap. Soc. s. e i. v. € 29.000.000,00 - REA n. RN 318585 - P.IVA / Cod. Fisc. / Reg. Imp. 03836450407  
E-MAIL: [segreteria@startromagna.it](mailto:segreteria@startromagna.it) - PEC: [startromagna@legalmail.it](mailto:startromagna@legalmail.it) - [www.startromagna.it](http://www.startromagna.it)



## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'inoltro delle candidature potrà avvenire esclusivamente "on line", entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 2 marzo 2020 (farà fede ora e data della piattaforma "on line").

Il candidato dovrà compilare in maniera esaustiva tutti i campi previsti dalla domanda di partecipazione, allegando i documenti richiesti:

- curriculum vitae, contenente tutte le informazioni che permettano una verifica del possesso dei requisiti di ammissione e degli eventuali titoli aggiuntivi oggetto di valutazione, della lunghezza massima di n.5 (cinque) pagine;
- documento di identità in corso di validità;

L'assenza anche di uno solo dei documenti richiesti prevede la non ammissione alla procedura di selezione.

## AVVERTENZE

Non verranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, compresi la forza maggiore ed il fatto di terzi, perverranno con modalità difformi rispetto a quelle qui indicate e/o al di fuori del predetto termine di invio e/o prive della documentazione richiesta.

I candidati nella presentazione della domanda autodichiarano il possesso dei requisiti previsti dalla selezione, consapevoli delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità (art. 26 Legge n. 15/1968 9 art. 6 DPR n. 445/2000).

Non saranno prese in considerazione tutte le eventuali candidature già inoltrate in azienda prima della pubblicazione del presente Avviso.

La comunicazione della sede, del giorno, e dell'ora di svolgimento delle prove di preselezione - selezione, avverrà unicamente a mezzo pubblicazione, con valore di notifica a tutti gli effetti, sul sito internet della società [www.startromagna.it](http://www.startromagna.it).

## FASE DI PRESELEZIONE

L'azienda si riserva la facoltà di dare luogo ad una procedura di preselezione diretta a limitare il numero dei partecipanti alle fasi successive della selezione.

Saranno ammessi a questa fase tutti i richiedenti che siano in possesso dei requisiti richiesti, con riserva da parte di START ROMAGNA di accertamento successivo della sussistenza di detti requisiti.

La prova preselettiva consisterà nella somministrazione di un test attitudinale (logico, verbale, numerico), da svolgersi in un tempo predeterminato.

**START ROMAGNA S.P.A.**

**SEDE LEGALE E DIREZIONE**

Viale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 38  
47923 RIMINI (RN)  
Tel. 0541 300811 - Fax 0541 300821

Cap. Soc. s. e. i. v. € 29.000.000,00 - REA n. RN 318585 - P.IVA / Cod. Fisc. / Reg. Imp. 03836450407  
E-MAIL: [segreteria@startromagna.it](mailto:segreteria@startromagna.it) - PEC: [startromagna@legalmail.it](mailto:startromagna@legalmail.it) - [www.startromagna.it](http://www.startromagna.it)



I primi 12 candidati con i migliori punteggi saranno ammessi alla prova successiva. Nel caso in cui al 12° posto vi fossero punteggi "ex aequo" saranno ammessi tutti i candidati con uguale punteggio, pur determinandosi in tal modo un numero di ammissioni alla selezione superiore a 12.

Il punteggio riportato nella preselezione sarà utile ai soli fini della individuazione dei candidati che saranno ammessi alle prove successive.

Coloro che non si presenteranno nel luogo, nella data e nell'ora indicata per la prova di preselezione saranno considerati rinunciatari ed esclusi dalla selezione pubblica

## PROVE SELETTIVE

I candidati ammessi saranno sottoposti alle seguenti prove selettive condotte dalla Commissione Giudicatrice aziendale che potrà avvalersi di un esperto esterno:

- un colloquio professionale, per la verifica delle competenze tecniche/specialistiche necessarie per ricoprire la posizione;

Il punteggio minimo è di 70/100 e solo coloro che supereranno questa fase verranno ammessi alla prova successiva che consiste in:

- un colloquio motivazionale finalizzato ad approfondire la motivazione e le aspettative del candidato rispetto al ruolo da ricoprire.

Il punteggio minimo è di 70/100.

## GRADUATORIA FINALE

Sulla base delle valutazioni operate, potrà venire formata una graduatoria di partecipanti alla selezione dichiarati idonei tenuto conto del punteggio ottenuto nelle prove selettive, maggiorati del punteggio degli eventuali titoli aggiuntivi. La graduatoria, della validità di un anno, eventualmente prorogabile, sarà resa nota sul sito internet [www.startromagna.it](http://www.startromagna.it)

La rinuncia alla chiamata per l'assunzione comporterà la cancellazione dalla graduatoria e la decadenza da ogni eventuale successivo diritto all'assunzione.

## DISPOSIZIONI VARIE

La partecipazione alla selezione ed il conseguente superamento della stessa non generano un automatico diritto all'assunzione.

L'assunzione sarà in ogni caso subordinata alla condizione che l'avente diritto sia stato giudicato idoneo agli accertamenti sanitari, secondo modalità e tempi comunicati dall'azienda, pena la decadenza dalla graduatoria.

**START ROMAGNA S.P.A.**

### SEDE LEGALE E DIREZIONE

Viale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 38  
47923 RIMINI (RN)  
Tel. 0541 300811 - Fax 0541 300821

Cap. Soc. s. e i. v. € 29.000.000,00 - REA n. RN 318585 - P.IVA / Cod. Fisc. / Reg. Imp. 03836450407  
E-MAIL: [segreteria@startromagna.it](mailto:segreteria@startromagna.it) - PEC: [startromagna@legalmail.it](mailto:startromagna@legalmail.it) - [www.startromagna.it](http://www.startromagna.it)





Se il candidato non si presenta alla visita medica di assunzione o rifiuta gli accertamenti sanitari richiesti dalle normative vigenti, secondo le modalità e tempi comunicati da START ROMAGNA, o risulta essere non idoneo in esito agli accertamenti stessi, decade da ogni diritto in relazione alla sua posizione nella graduatoria generale degli idonei.

## DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO

Il rapporto di lavoro è disciplinato a tutti gli effetti dal vigente CCNL autoferrotranvieri e dagli accordi nazionali ed aziendali applicabili al personale. La retribuzione annua lorda è quella prevista dal CCNL Autoferrotranvieri per lo Specialista Tecnico amministrativo par.193 ed ammonta a circa 26.000 € lordi annui, oltre ad un eventuale premio di risultato per il raggiungimento di obiettivi aziendali.

Il rapporto di lavoro con Start Romagna è incompatibile con l'esecuzione di qualunque altro impiego professionale, industriale e commerciale, salvo quanto previsto dalla normativa vigente.

## INFORMATIVA PER LA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 "Regolamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riferimento al trattamento dei dati personali" Start Romagna S.p.A. avente sede legale in Viale C. A. Dalla Chiesa a Rimini, nella propria qualità di Titolare del trattamento, rende note le seguenti informazioni in relazione al conferimento dei dati personali:

- Il trattamento dei dati dei candidati sarà svolto dal titolare, dai responsabili del trattamento ove esistenti e dalle persone autorizzate al trattamento. I dati verranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente; saranno raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime e trattati in modo non incompatibile con tali finalità; saranno adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per i quali sono trattati, esatti e aggiornati; saranno trattati con la massima riservatezza, principalmente con strumenti elettronici e informatici e memorizzati sia su supporti informatici che su supporti cartacei, nel rispetto dei principi dettati dal Regolamento, delle prescrizioni impartite dal Garante della Privacy e comunque in maniera tale da garantire una adeguata sicurezza, compresa la protezione, con misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti o dalla perdita anche accidentale. I dati saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità per i quali sono stati trattati;
- La raccolta e il trattamento dei dati personali sono finalizzati allo svolgimento, da parte del titolare, delle attività di ricerca, selezione e valutazione del personale ai fini dell'instaurazione di un rapporto di lavoro o di collaborazione. I dati potranno essere trattati anche per finalità amministrativo-contabili e per l'adempimento di obblighi di legge;
- I dati saranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti, quindi quantomeno fino alla conclusione della procedura di selezione e ricerca per la quale sono stati conferiti e comunque per un tempo non eccedente i due

**START ROMAGNA S.P.A.**

### SEDE LEGALE E DIREZIONE

Viale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 38  
47923 RIMINI (RN)  
Tel. 0541 300811 – Fax 0541 300821

Cap. Soc. s. e i. v. € 29.000.000,00 - REA n. RN 318585 - P.IVA / Cod. Fisc. / Reg. Imp. 03836450407  
E-MAIL: [segreteria@startromagna.it](mailto:segreteria@startromagna.it) - PEC: [startromagna@legalmail.it](mailto:startromagna@legalmail.it) - [www.startromagna.it](http://www.startromagna.it)



g  
R

anni (fatta eccezione per quei candidati che saranno poi effettivamente assunti o a cui sarà offerto un rapporto di collaborazione);

I candidati hanno diritto di ottenere:

- a) l'indicazione dell'origine dei dati personali;
- b) l'indicazione delle finalità e modalità del trattamento;
- c) l'indicazione della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) l'aggiornamento o la rettifica e l'integrazione dei dati;
- e) la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano (trasformazione in forma anonima, blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati);
- f) l'attestazione che le operazioni di aggiornamento, rettificazione, integrazione, cancellazione sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

I candidati hanno inoltre diritto di opporsi al trattamento, anche solo in relazione a specifiche finalità, e di richiedere la portabilità dei dati o di revocare il consenso al trattamento dei dati personali in qualsiasi momento, mediante semplice comunicazione scritta.

#### **NORME FINALI**

Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione, si rimanda alle seguenti norme:

- Vigente Regolamento aziendale per il reclutamento del personale;
- R.D. 148/31

ed ai vigenti Accordi collettivi nazionali ed aziendali di lavoro.

La Direzione di START ROMAGNA spa si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere e o annullare il presente Avviso, nonché di prorogare i termini di scadenza della selezione o di riaprirli quando siano già chiusi senza che da parte dei concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Rimini, 17 Febbraio 2020

IL DIRETTORE GENERALE

*Ing. Gianpaolo Rossi*



**START ROMAGNA S.P.A.**

**SEDE LEGALE E DIREZIONE**  
Viale Carlo Alberto Dalla Chiesa, 38  
47923 RIMINI (RN)  
Tel. 0541 300811 - Fax 0541 300821

Cap. Soc. s. e i. v. € 29.000.000,00 - REA n. RN 318585 - P.IVA / Cod. Fisc. / Reg. Imp. 03836450407  
E-MAIL : [segreteria@startromagna.it](mailto:segreteria@startromagna.it) - PEC : [startromagna@legalmail.it](mailto:startromagna@legalmail.it) - [www.startromagna.it](http://www.startromagna.it)

